



COMUNE DI TURI

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione N. 148/2021 è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 22/02/2021 e vi rimarrà fino al 09/03/2021.

Li 22/02/2021

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
Roberta Bello

RACCOLTA GENERALE
n. 148 del 22/02/2021

4° SETTORE – LAVORI PUBBLICI

Ufficio Ambiente - Affari cimiteriali

DETERMINAZIONE

n.30 del 02.02.2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI ADIBITI AD UFFICI E SERVIZI COMUNALI, PULIZIA DEI BAGNI PUBBLICI SITI PRESSO LA VILLA COMUNALE S. PERTINI E PRESSO IL CIMITERO – PER IL PERIODO DECORRENTE DAL 1 FEBBRAIO AL 30 APRILE 2021- DETERMINA A CONTRARRE – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

CIG: Z8130716D1

In data 2 febbraio 2021 nella Residenza Municipale

IL CAPO SETTORE

Flaviano Palazzo

IL RESPONSABILE DI SETTORE

VISTO il Decreto Sindacale n.01 del 07/01/2020 registrato in pari data al protocollo generale n.00343 di conferimento incarico di Responsabile del Settore LL.PP. all'Arch. Flaviano PALAZZO;

PREMESSO che con Determinazione n.105 del 18/06/2020 del Reg. Sett.IV assunta al Raccolta Generale delle Determinazioni al n.542 del 24/06/2020, a conclusione di apposita procedura negoziata esperita ai sensi dell'art.36 c.2 lett. b) del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. sul MePA della Consip di cui alla RDO n° 2576332 si è proceduto ad affidare all'Operatore Economico "HOLDING SERVICE S.R.L.", con sede legale in Viale Della Repubblica n50/c - 70026 – Modugno (BA) - P.IVA 07437680726, l'esecuzione del *Servizio di pulizia dei locali adibiti ad uffici e servizi comunali, pulizia dei bagni pubblici siti presso la Villa Comunale S. Pertini e presso il Cimitero*, per il periodo di mesi 7(sette) a fronte del canone mensile pari ad € 4809,72 compreso IVA (imponibile pari a € 3942,39 oltre IVA al 22% pari ad € 867,33) e comprensivo degli oneri della sicurezza ammontanti ad € 388,03 oltre IVA al 22% pari a € 85,37, in uno pari ad € 473,40;

CONSIDERATO che:

- risulta indispensabile, nelle more e nei tempi della nuova procedura di gara per l'individuazione di un nuovo operatore economico, garantire il regolare svolgimento del servizio de quo, per il tempo strettamente necessario perché ne sia garantita la continuità, trattandosi di servizi la cui interruzione comporterebbe l'insorgenza di problemi connessi alla igiene e pulizia dei locali dei pubblici uffici;
- con nota pec in data 25/01/2021 n.01670 di Prot. è stata chiesta all'Operatore Economico "HOLDING SERVICE S.R.L.", con sede legale in Viale Della Repubblica n50/c - 70026 – Modugno (BA) - P.IVA 07437680726", la disponibilità ad eseguire i servizi per la durata di mesi 3(tre) decorrenti dal 1 febbraio a tutto il 30 aprile 2021, a fronte del canone mensile di € 4809,72 compreso IVA (imponibile pari a € 3942,39 oltre IVA al 22% pari ad € 867,33) e comprensivo degli oneri della sicurezza ammontanti ad € 388,03 oltre IVA al 22% pari a € 85,37, in uno pari ad € 473,40, e quindi, per l'importo complessivo di € 11827,18 oltre IVA al 22% in uno € 14429,16 IVA inclusa, comprensivo degli oneri per la sicurezza;
- l'Operatore Economico "HOLDING SERVICE S.R.L.", con sede legale in Viale Della Repubblica n50/c - 70026 – Modugno (BA) - P.IVA 07437680726", ha espresso la disponibilità con PEC del 27/01/2021 acquisita al protocollo generale dell'Ente al n.2532 in data 02/02/2021 garantendo agli stessi patti e condizioni le seguenti migliorie:
 - sanificazione ambientale volumetrica degli ambienti con frequenza mensile;
 - ripasso pulizia e disinfezione dei servizi igienici nelle giornate del martedì e giovedì alle ore 14;
- l'art. 32 comma 2, del nuovo Codice dei Contratti D.lgs. n.50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii., secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art 192 comma 1 del D.lgs. 267/2000 che dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

1. il fine che con il contratto si intende perseguire;
2. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
3. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle

pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

- sussistono i presupposti per far ricorso all'articolo all'art. 36 c.2 lett. a) del D.L.gs n.50/2016 e s.m.i. a seguito del D.L. "semplificazioni" n. 76/2020 (L. N. 120/2020) secondo il quale le Stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, la presente equivale a determina a contrarre;
- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire per la durata di mesi 3(tre) il servizio di pulizia dei locali adibiti ad uffici e servizi comunali, pulizia dei bagni pubblici siti presso la Villa Comunale S. Pertini e presso il Cimitero, per il periodo di mesi 3 (tre), ovvero febbraio, marzo e aprile 2021, ovvero per il periodo strettamente necessario affinché si proceda alla predisposizione degli atti finalizzati alla individuazione del nuovo operatore economico;
- il servizio dovrà essere eseguito secondo le modalità già stabilite del C.S.A. approvato con Determinazione settoriale n.92 del 15.05.2020 del Reg. Sett. IV, assunta al registro di Raccolta Generale delle Determinazioni al n. 542 del 24/06/2020 e garantendo oltre gli stessi patti e condizioni anche le seguenti migliorie:
 - sanificazione ambientale volumetrica degli ambienti con frequenza mensile;
 - ripasso pulizia e disinfezione dei servizi igienici nelle giornate del martedì e giovedì alle ore 14;
- l'ammontare complessivo del costo del servizio è di € 11827,18 oltre IVA al 22%, ovvero € 14429,16 IVA inclusa (comprensivo del costo degli oneri della sicurezza pari ad € 388,03 oltre IVA al 22% pari a € 85,37, in uno pari ad € 473,40);
- l'Operatore Economico HOLDING SERVICE S.R.L.", con sede legale in Viale Della Repubblica n50/c - 70026 – Modugno (BA) - P.IVA 07437680726", ha adempiuto a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (art.3 L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.), attraverso l'individuazione del conto corrente dedicato ai pagamenti da amm.ni pubbliche, acquisito agli atti d'ufficio;
- l'ufficio ha già eseguito le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.L.gs n.50/2016 e ss.mm.ii;
- la presente procedura è identificata con il seguente CIG: Z8130716D1;

RITENUTO:

- di procedere, nelle more della predisposizione degli atti finalizzati alla individuazione del nuovo operatore economico, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.L.gs n.50/2016 e s.m.i., del servizio di pulizia dei locali adibiti ad uffici e servizi comunali, pulizia dei bagni pubblici siti presso la Villa Comunale S. Pertini e presso il Cimitero, per il periodo di mesi 3 (tre), ovvero febbraio, marzo e aprile 2021 all'Operatore Economico "HOLDING SERVICE S.R.L.", con sede legale in Viale Della Repubblica n50/c - 70026 – Modugno (BA) - P.IVA 07437680726", a fronte del canone mensile di € 4809,72 compreso IVA (imponibile pari a € 3942,39 oltre IVA al 22% pari ad € 867,33) e comprensivo degli oneri della sicurezza ammontanti ad € 388,03 oltre IVA al 22% pari a € 85,37, in uno pari ad € 473,40, e quindi, per l'importo complessivo di € 11827,18 oltre IVA al 22% in uno € 14429,16 IVA inclusa e comprensivo degli oneri per la sicurezza;

- di dover impegnare la somma di € 14429,16 IVA inclusa al 22% al Cap. 1203/10, denominato “*Pulizia immobili comunali e presidio bagni pubblici*”, cod. di bilancio 01.11-1.03.02.13.002 a carico del redigendo Bilancio di previsione - Esercizio 2021;

PRESO ATTO che, ai sensi dell’art. 163 cc.3 e 5 TUEL, fino all’approvazione del bilancio di previsione si opera in regime di esercizio provvisorio, nel corso del quale gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- tassativamente regolate dalla legge;
- non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

CONSTATATO che la spesa in oggetto rientra nei limiti dei dodicesimi del Cap. 1203/10, denominato “*Pulizia immobili comunali e presidio bagni pubblici*”, cod. di bilancio 01.11-1.03.02.13.002 a carico del redigendo Bilancio di previsione - Esercizio 2021

VISTO il DURC regolare, della ditta HOLDING SERVICE Srl - Codice fiscale 07437680726 - Sede legale Viale Della Repubblica 50/C Modugno Ba 70026, richiesto ai sensi dell’art.105, c.10, D.lgs.n.50/2016, allegato alla presente ancorché non materialmente pubblicato, Numero Protocollo INPS_24571525 Data richiesta 22/01/2021 Scadenza validità 22/05/2021;

VISTO il D.lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2) e s.m.i.;

VISTE le seguenti deliberazioni del Consiglio ed esecutive:

- n.19 del 23/04/2020, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;
- n.20 del 23/04/2020, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 con relativi allegati;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e s.m.i.;

VISTO il d.lgs. n. 118/2011, e in particolare l’allegato 4/2, e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento di contabilità;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di **DARE ATTO** che la presente determinazione costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art.192 c.1 del D.lgs. n.267/2000.

2. di **PROCEDERE** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.L.gs n.50/2016 e s.m.i., del servizio di pulizia dei locali adibiti ad uffici e servizi comunali, pulizia dei bagni pubblici siti presso la Villa Comunale S.Pertini e presso il Cimitero, per il periodo di mesi 3 (tre) nelle more della predisposizione degli atti finalizzati alla individuazione del nuovo operatore economico, per il periodo di mesi 3 (tre), ovvero febbraio, marzo e aprile 2021, all'Operatore Economico "HOLDING SERVICE S.R.L.", con sede legale in Viale Della Repubblica n50/c - 70026 – Modugno (BA) - P.IVA 07437680726", a fronte del canone mensile di € 4809,72 compreso IVA (imponibile pari a € 3942,39 oltre IVA al 22% pari ad € 867,33) e comprensivo degli oneri della sicurezza ammontanti ad € 388,03 oltre IVA al 22% pari a € 85,37, in uno pari ad € 473,40, e quindi, per l'importo complessivo di € 11827,18 oltre IVA al 22% pari ad € in uno € 14429,16 IVA inclusa e comprensivo degli oneri per la sicurezza, giusta PEC del 27/01/2021, acquisita al protocollo generale n.2532 del 02/02/2021;

3. di **ASSUMERE** impegno di spesa di € 14429,16 IVA inclusa (imponibile pari ad € 11827,18 ed IVA al 22% pari ad € 2601,98) al Cap. 1203/10, denominato "*Pulizia immobili comunali e presidio bagni pubblici*", cod. di bilancio 01.11-1.03.02.13.002 a carico del Bilancio carico del redigendo Bilancio di previsione - Esercizio 2021.

4. di **DARE ATTO CHE:**

- ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, la presente equivale a determina a contrarre;
- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire per la durata di mesi 3(tre) ovvero dal 1 febbraio al 30 aprile 2021, il servizio di pulizia dei locali adibiti ad uffici e servizi comunali, pulizia dei bagni pubblici siti presso la Villa Comunale S. Pertini e presso il Cimitero, ovvero per il periodo strettamente necessario affinché si proceda alla predisposizione degli atti finalizzati alla individuazione del nuovo operatore economico;
- il servizio dovrà essere eseguito secondo le modalità già stabilite del C.S.A. approvato con Determinazione settoriale n.92 del 15.05.2020 del Reg. Sett. IV, assunta al registro di Raccolta Generale delle Determinazioni al n. 542 del 24/06/2020, garantendo oltre gli stessi patti e condizioni anche le seguenti migliorie:
 - sanificazione ambientale volumetrica degli ambienti con frequenza mensile;
 - ripasso pulizia e disinfezione dei servizi igienici nelle giornate del martedì e giovedì alle ore 14;
- l'ammontare complessivo del costo del servizio è di € 11827,18 oltre IVA al 22% pari ad € 2601,98, ovvero € 14429,16 IVA inclusa (comprensivo del costo degli oneri della sicurezza pari ad € 388,03 oltre IVA al 22% pari a € 85,37, in uno pari ad € 473,40);
- l'Operatore Economico HOLDING SERVICE S.R.L.", con sede legale in Viale Della Repubblica

n50/c - 70026 – Modugno (BA) - P.IVA 07437680726”, ha adempiuto a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.), attraverso l’individuazione del conto corrente dedicato ai pagamenti da amm.ni pubbliche, acquisito agli atti d’ufficio;

- l’ufficio ha già eseguito le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di cui all’art.80 del D.L.gs n.50/2016 e ss.mm.ii;
- la presente procedura è identificata con il seguente CIG: Z8130716D1;
- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis c.1 del D.lgs. n. 267/2000 e dal vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio n. 03 del 29/01/2013, che il presente provvedimento comporta esclusivamente gli impegni di spesa di cui sopra e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria;
- il responsabile del procedimento è l’arch. Flaviano PALAZZO;
- ai sensi dell’art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell’art. 1, comma 9, lett. e), della legge n. 190/2012, dei Codici, nazionale ed integrativo comunale, di comportamento dei dipendenti pubblici, per il presente atto finale non sussistono motivi di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento e al soggetto che adotta;

5. di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio n. 03 del 29/01/2013, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente quale Responsabile di Settore.

6. di **TRASMETTERE** la presente determinazione al Capo Settore Economico-finanziario per l’acquisizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione della copertura finanziaria di cui all’art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diventa esecutiva con l’apposizione del suddetto visto.

7. di **DISPORRE** che copia del presente atto sia pubblicato all’albo pretorio informatico dell’Ente e sul sito informatico dell’Ente all’indirizzo www.comune.turi.ba.it .

8. di **DISPORRE** altresì che copia del presente atto sia pubblicato in modo permanente, ai fini della massima trasparenza e dell’accessibilità totale, sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”: sotto-sezione 1° livello “Affari Generali – sotto-sezione 2° livello “Determinazioni Dirigenziali”;

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.