



COMUNE DI TURI

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione N. 740/2020 è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 14/09/2020 e vi rimarrà fino al 29/09/2020.

Li 14/09/2020

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
Chiara Giuseppina Pascali

RACCOLTA GENERALE

n. 740 del 11/09/2020

4° SETTORE – LAVORI PUBBLICI

Ufficio Manutenzione Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE

n.151 del 09.09.2020

**OGGETTO: INTERVENTO URGENTE DI MESSA IN SICUREZZA
IMMOBILI COMUNALI - AFFIDAMENTO ALLA DITTA CATUCCI srl –
IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z5A2E39DFD**

In data 9 settembre 2020 nella Residenza Municipale

IL CAPO SETTORE

Flaviano Palazzo

IL RESPONSABILE DI SETTORE

VISTO il Decreto del Sindaco n.22 del 30/07/2020 registrato in pari data al protocollo generale n.13111 avente ad oggetto il conferimento di incarico di Posizione Organizzativa del 4° Settore - Lavori Pubblici/Ambiente fino al 31/12/2020 all'arch. Flaviano Palazzo in comando temporaneo presso il Comune di Turi;

PREMESSO CHE, si rende necessario e urgente porre in sicurezza alcuni immobili comunali, nello specifico il Mattatoio sito in strada Cisterna e il Cimitero Comunale sito in via Rutigliano, in modo tale da evitare intrusioni negli stessi da parte di persone non autorizzate;

A TAL FINE è stata contattata la ditta Catucci srl con sede in Turi alla via Laquacquera n. 49, la quale si è resa disponibile a porre in sicurezza gli immobili di cui sopra con l'esecuzione dei lavori di chiusura degli accessi con blocchi di tufo;

CHE è stato concordemente stimato che la spesa necessaria per i lavori di messa in sicurezza degli immobili è pari ad € 1.100,00 oltre IVA al 22%;

RITENUTO, pertanto, affidare alla ditta CATUCCI S.r.l. i precitati lavori verso il corrispettivo di € 1.100,00 oltre IVA al 22%;

VISTO l'art.36, c.2, lett. a) del D.L.gs n.50/2016, nonché l'art.1, co.450, della legge n.296/2006, nel testo attualmente vigente;

RITENUTO di dover impegnare la somma di € 1.342,00 al Cap. 1503, cod. di bilancio **01.05-1.03.02.09.008** a carico del Bilancio di previsione - Esercizio 2020;

VISTE le seguenti deliberazioni del Consiglio ed esecutive:

1. n.19 del 23/04/2020, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;
2. n. 20 del 23/04/2020, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 con relativi allegati;

•il vigente Regolamento comunale di contabilità;

•lo Statuto Comunale;

•il D.lgs. n. 267/2000 ed in particolare: •gli artt. 107 e 109, che assegnano ai responsabili di servizio la competenza in materia di gestione; •l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

•gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;

•il D.lgs. n. 118/2011 ed in particolare l'allegato 4/2 e s.m.i.; •il D.lgs. n. 50/2016 del 18/04/2016 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. DI AFFIDARE alla ditta CATUCCI s.r.l. i lavori urgenti di messa in sicurezza degli immobili comunali (il Mattatoio sito in strada Cisterna e il Cimitero Comunale sito in via Rutigliano), verso il corrispettivo di € 1.100,00 oltre IVA al 22%.

2. DI IMPUTARE la complessiva spesa di € 1.342,00 al Cap. 1503, cod. di bilancio 01.05-1.03.02.09.008 a carico del redigendo Bilancio di previsione - Esercizio 2020.

3. DI PROVVEDERE alla liquidazione con successivo atto, a lavoro ultimato previa presentazione di fattura e verifica della regolarità della prestazione da parte del Responsabile Tecnico.

4. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio n. 03 del 29/01/2013, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente quale Responsabile di Settore.

5. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio n. 03 del 29/01/2013, che il presente provvedimento comporta esclusivamente gli impegni di spesa di cui sopra e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.

6. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'art. 1, comma 9, lett. e), della legge n. 190/2012, dei Codici, nazionale ed integrativo comunale, di comportamento dei dipendenti pubblici, per il presente atto finale non sussistono motivi di conflitto di interesse in capo agli intervenuti nel presente procedimento.

7. DI DARE ATTO che il CIG assegnato è: Z5A2E39DFD.

8. DI DARE ATTO che il RUP e direttore dei lavori è l'Arch. Flaviano Palazzo.

9. DI STABILIRE che copia della presente determinazione sia trasmessa al Capo Settore Economico-finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa di cui all'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

10. DI DARE ATTO che il presente atto è rilevante ai fini delle pubblicazioni oltre all'Albo Pretorio, anche sul sito internet ai sensi del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33, nonché pubblicati sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente":

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.