



COMUNE DI TURI

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione N. 390/2020 è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 28/05/2020 e vi rimarrà fino al 12/06/2020.

Li 28/05/2020

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
Elisabetta Clima

RACCOLTA GENERALE

n. 390 del 05/05/2020

4° SETTORE – LAVORI PUBBLICI

Ufficio Amministrativo Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE

n.81 del 24.04.2020

OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA E GESTIONE DI ALCUNI SERVIZI
PRESSO IL CIMITERO COMUNALE DEL COMUNE DI TURI
AFFIDAMENTO PER IL MESE DI MAGGIO 2020 ALLA DITTA NOTARO
GROUP DETERMINA A CONTRARRE – ASSUNZIONE IMPEGNO DI
SPESA - CIG: Z3A2CD56CD

In data 24 aprile 2020 nella Residenza Municipale

IL CAPO SETTORE

Roberto Rotondo

IL RESPONSABILE DI SETTORE

VISTO il Decreto del Sindaco n.15 del 03/03/2020 registrato in pari data al protocollo generale n.4531 avente ad oggetto il conferimento di incarico di Posizione Organizzativa del 4° Settore - Lavori Pubblici/Ambiente all'ing. Roberto Rotondo con contratto di lavoro ex art.110, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000;

PREMESSO che a seguito della nomina del nuovo Capo Settore 4° Lavori Pubblici, nelle more, quindi, della predisposizione di apposita documentazione per la procedura di gara volta ad individuare operatore economico per l'affidamento del Servizio di **CUSTODIA E GESTIONE DI ALCUNI SERVIZI PRESSO IL CIMITERO COMUNALE DEL COMUNE DI TURI**, risulta indispensabile garantire il regolare svolgimento del servizio, e che pertanto con nota pec in data 21/04/2020 prot. n. 6890 è stata chiesta alla " NOTARO GROUP SERVIZI S.R.L.", la disponibilità ad eseguire il servizio per il mese di maggio 2020, a fronte di un corrispettivo di € 4.500,00 oltre IVA al 22%;

VISTA la disponibilità espressa dall'Operatore Economico "NOTARO GROUP SERVIZI S.R.L." giusta comunicazione pervenuta con pec acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 6996 in data 22/04/2020;

VISTO l'art.36, c.2, lett. a) del D.Lgs n.50/2016, nonché l'art.1, co.450, della legge n.296/2006, nel testo attualmente vigente;

RITENUTO di procedere, all'affidamento del suddetto servizio di **CUSTODIA E GESTIONE DI ALCUNI SERVIZI PRESSO IL CIMITERO COMUNALE DEL COMUNE DI TURI**, per il mese di maggio c.a. all'Operatore Economico "NOTARO GROUP SERVIZI S.R.L.", verso il corrispettivo di € 4.500,00 oltre IVA al 22% e, quindi, per complessivi € 5.490,00;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, la presente equivale a determina a contrarre;
- la presente procedura è identificata con il seguente CIG: Z3A2CD56CD;

RITENUTO di dover impegnare la somma di € 5.490,00 IVA inclusa comprensivo degli oneri per la sicurezza al Cap. Cap. 10503/2, denominato "*SPESE GENERALI FUNZIONAMENTO CIMITERO PRESTAZIONI SERVIZIO*", cod. di bilancio 12.09-1.03.02.09.000 a carico del Bilancio di previsione - Esercizio 2020;

VISTO il DURC allegato alla presente ancorché non materialmente pubblicato, avente Numero di

Protocollo INAIL_21002316 del 18/02/2020 con scadenza validità al 03/08/2020 dal quale risulta la regolarità contributiva;

VISTE le seguenti deliberazioni di G.C.:

n°. 33 del 16/03/2020, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2020-2022;

•n. 34 del 16/03/2020, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n.118/2011), con le previsioni di cassa per l'annualità 2020;

VISTO:

- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- il D.lgs. n. 267/2000 ed in particolare:
- gli artt. 107 e 109, che assegnano ai responsabili di servizio la competenza in materia di gestione;
- l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;
- il D.lgs. n. 118/2011 ed in particolare l'allegato 4/2 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 50/2016 del 18/04/2016 e s.m.i.;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di **DARE ATTO** che la presente determinazione costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art.192 c.1 del D.lgs. n.267/2000.
2. di **PROCEDERE** all'affidamento del **CUSTODIA E GESTIONE DI ALCUNI SERVIZI PRESSO IL CIMITERO COMUNALE DEL COMUNE DI TURI**, per il mese di maggio c.a. all'Operatore Economico "NOTARO GROUP SERVIZI S.R.L.", verso il corrispettivo di € 4.500,00 oltre IVA al 22% e, quindi, per complessivi € 5.490,00.
3. di **DARE ATTO** che il servizio dovrà essere eseguito secondo le modalità già stabilite del C.S.A. approvato con Determinazione settoriale n.174 del 29.11.2018 del Reg. Sett. IV assunta al Repertorio generale delle Determinazioni al n.1023 del 30/11/2018.

4. di **DARE ATTO** che la presente procedura è identificata con il seguente CIG: Z3A2CD56CD;
5. di **ASSUMERE** impegno di spesa di € 5.490,00 IVA inclusa comprensivo degli oneri per la sicurezza al Cap. Cap. 10503/2, denominato "*SPESE GENERALI FUNZIONAMENTO CIMITERO PRESTAZIONI SERVIZIO*", cod. di bilancio 12.09-1.03.02.09.000 a carico del Bilancio di previsione - Esercizio 2020.
6. di **DARE ATTO** che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147-bis c.1 del D.lgs. n.267/2000 e dal vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio n.03 del 29/01/2013, che il presente provvedimento comporta esclusivamente gli impegni di spesa di cui sopra e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
7. di **DARE ATTO** che il responsabile del procedimento è l'ing. Roberto ROTONDO;
8. di **DARE ATTO** CHE, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'art.1, comma 9, lett. e), della legge n.190/2012, dei Codici, nazionale ed integrativo comunale, di comportamento dei dipendenti pubblici, per il presente atto finale non sussistono motivi di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento e al soggetto che adotta;
9. di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio n.03 del 29/01/2013, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente quale Responsabile di Settore;
10. di **TRASMETTERE** la presente determinazione al Capo Settore Economico-finanziario per l'acquisizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diventa esecutiva con l'apposizione del suddetto visto;
11. di **DISPORRE** che copia del presente atto sia pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Ente e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.