



COMUNE DI RUTIGLIANO

PROVINCIA DI BARI

BANDO DI MOBILITA' ESTERNA

PER N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E A PART - TIME

(18 ORE SETTIMANALI)

PROFILO DI "ISTRUTTORE GEOMETRA" (CAT. C)

Visto l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. ai sensi del D. Lgs. n. 150/2009;

In esecuzione della determinazione n. 435 del 26/5/2010 è indetta una selezione di mobilità volontaria, finalizzata all'acquisizione e valutazione di domande di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 presentate da personale assunto a tempo indeterminato presso pubbliche amministrazioni per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e a part - time (18 ore settimanali) nel profilo professionale di "Istruttore Geometra" (Cat. C).

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla presente selezione possono accedere tutti i dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti:

- Essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione inquadrati nel profilo professionale di "Istruttore Geometra" nella Cat. C del Comparto Regioni Autonomie Locali o in categorie e profili equivalenti;
- Essere in possesso di Diploma di Geometra;
- Avere concluso favorevolmente il periodo di prova nel profilo di attuale inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza;
- Essere in possesso di idoneità fisica incondizionata all'impiego specifico;
- Non avere riportato sanzioni disciplinari nei cinque anni precedenti la data di scadenza del presente bando né avere procedimenti disciplinari in corso;
- Essere in possesso di nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice sull'apposito modulo allegato, devono pervenire entro il **28 giugno 2010** con le seguenti modalità:

Comune di Rutigliano (Ba)

P. IVA n. 00518490727

Tel. 080 4763751- 4763765 - Fax 080 4763792

e-mail: personale@comune.rutigliano.ba.it - web: www.comune.rutigliano.ba.it



COMUNE DI RUTIGLIANO

PROVINCIA DI BARI

- invio con lettera raccomandata A/R all'indirizzo: COMUNE DI RUTIGLIANO – Ufficio Personale – Piazza Kennedy - 70018 RUTIGLIANO (Ba); (fa fede la data sul timbro postale);
 - consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Rutigliano.
- Devono presentare la domanda anche coloro che l'abbiano presentata in precedenza.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali non imputabili a sua colpa.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati **devono in ogni caso** allegare alla domanda di partecipazione:

- fotocopia del documento d'identità;
- curriculum formato europeo;
- copia del nulla osta o del parere favorevole alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza.

PROCEDURA DI SELEZIONE

Le domande giunte entro il termine saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione dall'Ufficio Personale.

Successivamente l'idoneità dei candidati ammessi sarà valutata da una apposita Commissione sulla base della valutazione del curriculum e di un colloquio.

I curriculum saranno valutati attribuendo un punteggio massimo di 10 punti.

Per la valutazione dei curriculum si terrà conto principalmente dei seguenti criteri:

- eventuali altri titoli di studio, corsi di formazione/specializzazione effettuati;
- esperienza professionale maturata.

Il colloquio, che è finalizzato all'accertamento della professionalità posseduta in relazione al posto da ricoprire, avrà contenuto tecnico – professionale.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- a) conoscenza ed esperienza sugli argomenti proposti;
- b) preparazione professionale del candidato;

Comune di Rutigliano (Ba)

P. IVA n. 00518490727

Tel. 080 4763751- 4763765 – Fax 080 4763792

e-mail: personale@comune.rutigliano.ba.it – web: www.comune.rutigliano.ba.it



COMUNE DI RUTIGLIANO

PROVINCIA DI BARI

- c) conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- d) grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- e) capacità di trovare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

La Commissione Giudicatrice ha a disposizione 20 punti per la valutazione del colloquio che si intende superato se sarà conseguito un punteggio di almeno 11 punti.

L'elenco dei candidati ammessi e la data del colloquio, che si terrà presso il Comune di Rutigliano, sarà pubblicato sul sito internet del Comune (www.comune.rutigliano.ba.it); inoltre la comunicazione ai candidati ammessi al colloquio sarà inviata almeno dieci giorni prima con lettera raccomandata o telegramma.

I candidati sono tenuti a presentarsi muniti di documento d'identità in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno nel girono, nell'ora e nella sede stabilita per il colloquio saranno considerati rinunciatari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

ESITO DELLA SELEZIONE

La graduatoria sarà formulata sommando i punteggi del curriculum e del colloquio.

La graduatoria verrà comunicata a conclusione dei colloqui e comunque al termine della giornata in cui si sono svolti gli stessi.

In caso di parità di punteggio la preferenza è innanzi tutto attribuita al candidato con un numero maggiore di figli a carico e in base all'ulteriore criterio della minore età.

La collocazione in graduatoria non costituisce in alcun modo diritto dei partecipanti al trasferimento presso il Comune di Rutigliano, e la stessa verrà utilizzata esclusivamente per i posti per i quali è stata indetta la selezione.

TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO

Ai sensi dell'art. 30, comma 2 quinquies del D. Lgs. n. 165/2001 al personale trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto per il comparto Regioni Autonomie Locali.

Ai sensi degli artt. 18 e 19 del D. Lgs. n. 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per l'espletamento della procedura di mobilità nonché successivamente all'eventuale

Comune di Rutigliano (Ba)

P. IVA n. 00518490727

Tel. 080 4763751- 4763765 – Fax 080 4763792

e-mail: personale@comune.rutigliano.ba.it – web: www.comune.rutigliano.ba.it



COMUNE DI RUTIGLIANO

PROVINCIA DI BARI

instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità afferenti la gestione del rapporto stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. I candidati potranno esercitare i diritti di cui alla citata legge.

Il Responsabile del procedimento è il Sig. Nicola Palumbo, Responsabile Ufficio Personale.

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Personale del Comune di Rutigliano – Tel. 080 4763751.

Rutigliano, lì 27 maggio 2010



IL RESPONSABILE
Area Gestione Risorse Umane
Floriana Gallucci



COMUNE DI TURI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su attestazione del Messo Comunale, che il presente avviso è stato pubblicato All'albo Pretorio di questo Comune dal 10.06.010 al 28.06.010

Repert. n. 347

Turi,

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO

Comune di Rutigliano (Ba)

P. IVA n. 00518490727

Tel. 080 4763751- 4763765 – Fax 080 4763792

e-mail: personale@comune.rutigliano.ba.it – web www.comune.rutigliano.ba.it



COMUNE DI RUTIGLIANO

PROVINCIA DI BARI

Fac simile di domanda

All'Ufficio Personale
Comune di Rutigliano
Piazza Kennedy
70018 RUTIGLIANO (Ba)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____ e residente a _____
_____ alla Via _____ n. _____, C.A.P. _____
Tel. _____ C.F. _____; eventuale domicilio dove
l'Amministrazione dovrà indirizzare le comunicazioni relative alla selezione, se diversa dalla residenza: Via
_____ n. _____
C.A.P. _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per la mobilità volontaria per la copertura di n. 2 posti di "Istruttore Geometra" – Cat. C.

DICHIARA

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana oppure della cittadinanza: _____ (indicare lo Stato membro dell'Unione Europea);
- 2) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- 3) di essere in possesso del titolo di studio di Diploma di Geometra, rilasciato da _____ in data _____ riportando la seguente votazione _____;
- 4) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza:

- 5) di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente Pubblica Amministrazione _____ inquadrato nella categoria di accesso _____ del Comparto Regioni – Autonomie Locali, o equivalente (specificare) _____ con il profilo professionale di _____;
- 6) di aver prestato servizio, di ruolo e non di ruolo, nella categoria paria o equivalente a quella del posto oggetto del bando, presso le seguenti pubbliche amministrazioni:
(indicare Ente/profilo professionali/Categoria/data inizio e fine)

_____	dal _____	al _____
_____	dal _____	al _____
_____	dal _____	al _____

- 7) di non essere stato destinatario di sanzioni disciplinari nei cinque anni antecedenti il termine ultimo stabilito dal bando per la partecipazione alla selezione; di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- 8) di essere in regola con gli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile)



COMUNE DI RUTIGLIANO

PROVINCIA DI BARI

Allega:

- fotocopia del documento d'identità;
- curriculum formato europeo;
- copia del nulla osta o del parere favorevole alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza.
- titoli vari (da descrivere).

Il sottoscritto dichiara altresì di aver preso visione del bando di mobilità e di accettare le relative clausole.

Data _____

(firma non autenticata)

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente modello al fine dell'espletamento della procedura della selezione, anche se gestiti da soggetti incaricati dal Comune.

(firma non autenticata)

Comune di Rutigliano (Ba)

P. IVA n. 00518490727

Tel. 080 4763751- 4763765 – Fax 080 4763792

e-mail: personale@comune.rutigliano.ba.it – web: www.comune.rutigliano.ba.it