



COMUNE DI TURI

PROVINCIA DI BARI

C.A.P. n. 70010

TEL.: 080/89156545

Part. IVA 02593410729

C.F.: 82001130721

AVVISO DI GARA

Ai sensi del combinato disposto degli artt.9 lett. r),14 comma 6 e 17 del Regolamento comunale 'Servizi in economia', si rende noto che questa Amministrazione intende procedere all'attivazione di un **"Centro Aggregativo per Giovani"** in esecuzione delle linee-guida **"Bollenti Spiriti"** per la durata di anni 5 (cinque) a decorrere dal primo giorno di espletamento del servizio, come da progetto esecutivo di gestione e capitolato di appalto **'Bandeàpart'** approvati con deliberazione giuntale n. 16 del 13/02/2008 ed in visione presso l'Ufficio di Segreteria ovvero consultabili nell'apposita sezione "Consultare atti e documenti".

Il corrispettivo massimo previsto per la gestione per il primo anno di attività è pari ad €46.740,00= IVA compresa e non potrà essere superato. Per gli ulteriori 4 anni di attività, l'Ente aggiudicatario dovrà provvedere all'autogestione ai sensi degli artt.1 e 12 del Capitolato d'Appalto.

Potranno partecipare alla gara per la gestione del progetto esclusivamente le Ditte o Cooperative specializzate nel settore, ai sensi dell'art.21, comma 3, Regolamento Regionale n.4/2007.

La gara sarà effettuata in base all'art. 17 del Regolamento comunale e l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della Ditta o Cooperativa specializzata che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, con valutazione, da parte di apposita Commissione, delle offerte tecniche ed economiche in base ai seguenti criteri:

1. Progetto di attuazione delle attività e dei servizi previsti nel Centro, anche in termini migliorativi in relazione agli obiettivi e alle modalità realizzative indicate nel Progetto;
fino a punti 24
2. Esperienza nel campo della progettazione sociale in collaborazione con Enti Locali, anche a cura del solo Soggetto preposto a coordinatore del Servizio, a dimostrazione della capacità di operare in una dimensione di rete sociale (2 punti per ogni anno anche non continuativo di esperienza)
fino a punti 10
3. Curriculum del coordinatore del Servizio (2 punti per ogni anno anche non continuativo di esperienza nel Settore Sociale con Enti Locali)
fino a punti 10
4. Qualità della Carta dei Servizi del Soggetto candidato
fino a punti 7
5. Radicamento sul territorio del bacino di utenza del Centro:
numero protocolli d'intesa o convenzioni attivati con Associazioni o Enti (n.2 punti per ogni documento stipulato)
fino a punti 10
6. Gestione di Servizi identici negli ultimi tre anni (2005-2006-2007)(1 punto per ogni 3 mesi anche non continuativi) ;per servizio identico si intende ogni servizio finalizzato alla gestione di un Centro aggregativo destinato ai giovani
fino a punti 12
7. Costruzione delle reti locali: strategie operative (3 punti per ogni realtà del Terzo Settore operante nel Comune di Turi, nel campo musicale e teatrale da coinvolgere attivamente nell'esecuzione del Servizio)
fino a punti 12

In caso di A.T.I. o A.T.S. i punti relativi a ciascun partecipante si sommano tra loro limitatamente ai parametri di cui ai numeri 2), 5), 6)

8. prezzo offerto complessivamente per il Servizio **fino a punti 15**
secondo le seguenti specificazioni:

Per l'offerta economica la Ditta dovrà presentare una offerta per l'importo non superiore ad € 3.895,00= (I.V.A. inclusa) mensili, intendendosi tale importo comprensivo di ogni attività prestata, secondo il quadro economico previsto nel Piano Esecutivo di Gestione. Al prezzo più basso offerto, ossia il più vantaggioso per l'Ente, verranno attribuiti **15 punti**; agli altri prezzi verranno attribuiti punteggi proporzionali secondo la progressione ottenuta applicando la seguente formula:

$$\frac{\text{A (prezzo più basso)} \times 15 \text{ (punteggio max attribuito)}}{\text{B (prezzo da valutare)}}$$

L'esame delle offerte verrà svolta da apposita commissione composta da n. 3 membri. Presidente di gara potrà sospendere in ogni momento la seduta di gara per approfondimenti tecnici. Il servizio, limitatamente al primo anno di gestione, è finanziata con i fondi regionali. Il pagamento del costo mensile sarà liquidato previa presentazione di fattura corredata da rendiconto del Servizio, recante l'indicazione del numero delle ore prestata.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E

SVOLGIMENTO DELLA MEDESIMA

Le Società o Cooperative specializzate nel settore, ai sensi dell'art.21 comma 3, regolamento regionale n.4/2007, interessate dovranno far pervenire (e ciascuna delle seguenti prescrizioni è prevista a pena di esclusione) il plico sigillato recante all'esterno la scritta "Progetto per la gestione di un Centro Aggregativo per i Giovani", contenente l'offerta redatta in lingua italiana, dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune a mezzo raccomandata A.R. o posta celere del servizio postale di Stato o altri servizi postali o a mano entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 20 novembre 2008.

Il plico, che comprende la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e la busta dell'offerta, deve essere chiuso, controfirmato e sigillato, mediante ceralacca e firma sui lembi di chiusura, deve indicare la ragione sociale e l'indirizzo del concorrente.

Il plico dovrà contenere le tre buste chiuse collazionate come di seguito riportato:

BUSTA A recante l'indicazione "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", corredata, a pena di esclusione, da fotocopia di un documento valido di riconoscimento, contenente l'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, firmata dal titolare o legale rappresentante in ordine ai seguenti punti:

1. di essere legale rappresentante della Ditta _____ con P.I. _____;
2. di essere iscritto alla Camera di Commercio di _____ per la categoria adeguata;
3. che il/i Direttore/i tecnico/i è/sono: _____ (qualora la ditta non abbia tale figura deve dichiararlo espressamente, pena la esclusione dalla gara);
4. di non trovarsi in stato di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata, di liquidazione coatta amministrativa, aperto in virtù di sentenze o di decreti nell'ultimo quinquennio;
5. che dal certificato del Casellario Giudiziario di _____ la posizione del/i signor/ri risulta _____ (qualora risulti NULLA, a seguito di beneficio della "non

menzione”, il legale rappresentante dovrà espressamente indicarlo, al fine di evitare discordanze con il certificato che verrà rilasciato ad uso Pubblica Amministrazione in fase di controlli);

- tale posizione dovrà riferirsi al titolare e al/i Direttore/i tecnico/i se è persona diversa dal titolare;

- se la ditta è società commerciale, comunque costituita, la suddetta posizione dovrà riferirsi a:

- ✓ il Direttore tecnico e tutti i componenti se trattasi di società in nome collettivo;
- ✓ il Direttore tecnico e tutti gli accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice;
- ✓ il Direttore tecnico e tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per ogni altro tipo di società;

6. di non trovarsi con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 c.c.;
7. di non partecipare in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti; né di partecipare in forma individuale qualora si partecipi in associazione o consorzio;
8. l'inesistenza delle cause ostative di cui alla legge 31/05/1975, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (disposizioni antimafia);
9. di essere in regola con gli obblighi normativi, contrattuali, contributivi e previdenziali previsti a tutela del rapporto di lavoro;
10. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art.17 della legge 68/'99;
11. di non avvalersi dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/'01 e successive modifiche;
12. di aver operato per almeno tre anni, anche non continuativi, nell'ambito di servizi identici a quelli oggetto del Capitolato;
13. di avere tra il personale alle dipendenze figure professionali che abbiano maturato tre anni di esperienza nello svolgimento delle mansioni oggetto del servizio;
14. di avere capacità organizzativa e risorse umane adeguate all'erogazione immediata del Servizio attraverso la presenza, al proprio interno, di figure di n.1 coordinatore e n. 2 esperti in attività musicali e teatrali;
15. di avere solidità economica e finanziaria (certificato da idonea garanzia bancaria da allegare alla dichiarazione sostitutiva);
16. di essere in possesso del D.U.R.C., rilasciato in data non superiore ad un semestre dalla data di pubblicazione del bando di gara;
17. di accettare incondizionatamente tutto quanto previsto dal Capitolato d'appalto, nonché progetto esecutivo di gestione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.16/2008;
18. di assumere a proprio carico le spese relative alla stipula del contratto e di provvedere a stipulare apposita assicurazione per responsabilità civile verso i terzi, lasciando estraneo il Comune da ogni forma di responsabilità per danni derivanti agli utenti ed ai prestatori di servizi;
19. di impegnarsi, qualora richiesto dal Comune a prestare assistenza e consulenza gratuita, nell'affidamento della fornitura degli strumenti musicali indicati nella delibera n.286/2008, a mezzo di soggetto esperto nel settore, anche individuato tra gli operatori del terzo settore di cui al punto 7 dei criteri di aggiudicazione;
20. di mantenere l'offerta invariata per tutta la durata contrattuale nella consapevolezza che la gestione avrà inizio presumibilmente nei primi mesi dell'anno 2009 e, comunque, al termine di ultimazione dei lavori di ristrutturazione degli immobili da utilizzare e subordinatamente agli indirizzi forniti dal Comune Capofila e dalla Regione Puglia.
21. le Cooperative sociali dovranno dichiarare il numero di iscrizione all'Albo delle Società Cooperative.

La mancanza o incompletezza di una delle dichiarazioni richieste dai punti da 1) a 21) sarà causa di esclusione dall'ammissione alla gara.

In caso di prestatori diversi, raggruppati in A.T.I. o A.T.S., ai sensi della vigente normativa, ciascun prestatore facente parte del raggruppamento dovrà sottoscrivere la suddetta dichiarazione. Solo il requisito dell'esperienza triennale può essere documentato dal Soggetto capofila.

BUSTA B contenente l'indicazione **"DOCUMENTAZIONE TECNICA"** contenente una relazione sottoscritta dal legale rappresentante contenenti:

- A. la descrizione dettagliata delle modalità operative con cui si intende espletare il Servizio con particolare riferimento alle modalità di una costruzione di una rete locale (art.6, punto 7) ;
- B. l'indicazione dettagliata di tutti gli elementi di cui ai punti 2), 3), 4), 5), 6), 7) dell'art. 6 del Capitolato; in particolare per il punto 6) si dovranno indicare i servizi svolti negli ultimi tre anni di attività (2005-2006-2007) con l'indicazione della tipologia dei servizi espletati e del luogo di esecuzione.

In mancanza degli elementi di cui alle precedenti lettere A e B non potranno essere attribuiti i relativi punteggi di cui all'art.6.

BUSTA C recante l'indicazione **"OFFERTA ECONOMICA"** contenente quanto richiesto dall'art.6, punto 8. La stessa, in bollo fatte salve eventuali esenzioni, dovrà essere debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'Ente. L'offerta complessiva che verrà valutata secondo quanto indicato all'art. 6, punto 8, dovrà separatamente indicare il costo orario per ogni singola figura professionale.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, non dovessero giungere a destinazione in tempo utile.

Il presente bando non vincola L'Amministrazione appaltante, che si riserva di non effettuare alcuna aggiudicazione a seguito di mutate condizioni e direttive provenienti dal Comune Capofila e/o dalla Regione Puglia.

Si avvisa che ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 si procederà ad effettuare controllo, a campione, sulle dichiarazioni presentate, con denuncia alle competenti autorità in caso di dichiarazione mendace.

Dalla Residenza Municipale, 4 novembre 2008

IL CAPO SETTORE I°
Dott.ssa Graziana TAMPOIA